

OSNOVNA ŠKOLA MONTE ZARO
Boškovićev uspon 24, Pula
e-mail: ured@os-mzaro-pu.skole.hr

KLASA: 007-02/23-01/02
URBROJ: 2168/01-55-52-08-23-4

Pula, 17. veljače 2023. godine

SKRAĆENI ZAPISNIK
s odlukama i zaključcima
s 3. sjednice Školskog odbora
Osnovne škole Monte Zaro

održane 17. veljače 2023. s početkom u 13:00 sati u uredu ravnateljice Osnovne škole Monte Zaro, Boškovićev uspon 24, Pula

NAZOČNI ČLANOVI ŠKOLSKOG ODBORA: Zlatko Lasek, Dragica Pršo, Moris Peruško, Natka Živković Borovečki i Sara Bego Jovanović
NENAZOČNI ČLANOVI ŠKOLSKOG ODBORA: Iva Matanović i Moris Žiković (opravdana nenazočnost).

Sjednici još prisustvuju ravnateljica škole Branka Sironić Buić, prof. ped., tajnica Emanuela Birčić i Sara Rajko, sve bez prava odlučivanja. Za zapisničarku ove sjednice jednoglasno je izabrana tajnica Emanuela Birčić.

Sjednicu Školskog odbora vodi Zlatko Lasek (dalje u tekstu predsjednik Školskog odbora), učitelj informatike i tehničke kulture, kao predsjednik Školskog odbora.

Nakon uvodne riječi i pozdrava predsjednik Školskog odbora utvrđuje kako na sjednici prisustvuje dovoljan broj članova da se odluke mogu valjano donositi te čita predloženi dnevni red:

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika s 2. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Monte Zaro.
2. Verifikacija člana Školskog odbora (iz reda roditelja).
3. Davanje suglasnosti ravnateljici za zapošljavanje učitelja/ice prirode i biologije prema uputnici Zajedničkog povjerenstva za viškove i manjkove zaposlenika Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu u IŽ, neodređeno nepuno (10 sati ukupnog tjednog radnog vremena) vrijeme.
4. Usvajanje Financijskog izvješća za 2022. godinu
5. Donošenje Odluke o raspodjeli rezultata
6. Izvještaj o izvršenju proračuna
7. Razno.

Predloženi dnevni red jednoglasno je prihvaćen.

Ad. 1.) Prisutni članovi koji su sudjelovali u radu Školskog odbora na 2. sjednici jednoglasno su usvojili Zapisnik s unosom imena prisutne članice S. B. J. koja je omaškom ispuštena.

Ad. 2.) Verifikacija člana školskog odbora (iz reda roditelja).

Ad. 3.) Jednoglasno je donesena Odluka o davanju prethodne suglasnosti ravnateljici za zapošljavanje K.M. na neodređeno nepuno radno vrijeme (10 ukupnog radnog vremena)

Ad. 4.) Financijsko izvješće za 2022. godinu jednoglasno je usvojeno te je slijedom toga jednoglasno donesena Odluka o usvajanju Financijskog izvješća za 2022. godinu.

Ad. 5.) Raspodjela rezultata je jednoglasno usvojena te je slijedom toga jednoglasno donesena Odluka o raspodjeli rezultata.

Ad. 6.) Izvještaj o izvršenju proračuna je jednoglasno usvojen.

Ad. 7.) Ravnateljica koristi priliku da ukratko upozna članove Školskog odbora s aktualnostima u Školi.

Sjednica je završila u 15:45 sati.

Zapisničarka:
Emanuela Birčić

E.B.



Predsjednik ŠO:
Matko Lasek, dipl. ing. agronomije - mehanizacija

[Handwritten signature]